

FUNDAÇÃO UNIVERSITÁRIA DO DESENVOLVIMENTO DO OESTE
CNPJ Nº 82.804.642/0001-08

CARTA CONVITE Nº 001/2012

**PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO PARA EXECUÇÃO DE OBRA
DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA BRUTA DA UNIDADE DE
PRODUÇÃO DO PROJETO PIRAQUÉ EM ÁGUAS DE CHAPECÓ/SC**

A Fundação Universitária do Desenvolvimento do Oeste – FUNDESTE, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO e convida Vossa Senhoria para participar da presente licitação, na modalidade CARTA CONVITE, do tipo MENOR PREÇO, para a contratação de **serviços especializados para a execução da obra do sistema de abastecimento de água bruta da Unidade de Produção do Projeto Piraqué**, localizada no município de Águas de Chapecó, linha quarta seção, junto ao canteiro de obras do AHE Foz do Chapecó, Santa Catarina, através do convênio firmado com a Secretaria Especial de Aquicultura e Pesca – Convênio nº 066/2008, SICONV 701699/2008, Processo 00373.002520/2008-84.

Também são partes integrantes desta Carta Convite, na forma de anexos: **Anexo I – Memorial Descritivo, quantitativo e orçamentário e Planta da Obra (meio eletrônico); Anexo II – Modelo – Proposta e cronograma físico financeiro e modelo específico de orçamento, Anexo III – Modelo – Proposta Financeira e Anexo IV – Atestado de vistoria.**

1. DO OBJETO:

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para a **execução da obra do sistema de abastecimento de água bruta da Unidade de Produção do Projeto Piraqué**, a ser executado na Estação de Piscicultura – Unidade Produtiva – localizada em Águas de Chapecó/SC, linha quarta seção, junto ao canteiro de obras do AHE Foz do Chapecó, Santa Catarina.



1.1 Na execução da obra o PROPONENTE VENCEDOR deverá obedecer às normas da ABNT e outra vigente no país aplicada a cada casa.

1.2 A obra deverá ser executada em estrita conformidade com o **Anexo I - Memorial descritivo, quantitativo e orçamentário, plantas da obra e cronograma físico financeiro**, que passam a fazer parte integrante do presente instrumento.

1.3 Todo o material a ser utilizado deverá ser de boa qualidade, a CONTRATANTE poderá fazer alterações ou substituições de materiais que não provem serem os exigidos no memorial, e poderá igualmente mandar refazer serviços que não apresentem a qualidade exigida sem ônus para o contratante.

1.4 O PROPONENTE VENCEDOR, durante a execução da obra deverá periodicamente remover entulhos e detritos que venham a se acumular no canteiro, entregando a obra completamente limpa.

1.5 Serão exigidos do PROPONENTE VENCEDOR a ART de execução, placas de obra, placas de identificação da responsabilidade técnica e diários de obra.

2. DAS CONSIDERAÇÕES INICIAIS:

2.1 O PROPONENTE VENCEDOR será responsável pela observância das leis, decretos, regulamentos, portarias e normas federais, estaduais e municipais direta e indiretamente aplicáveis ao objeto do contrato.

2.2 Durante a execução da obra, indicada no objeto deste instrumento, o PROPONENTE VENCEDOR deverá realizar reuniões com a CONTRATANTE, as quais deverão ser documentadas em ata, e no decorrer da execução dos projetos o PROPONENTE VENCEDOR deverá manter contato permanente com a Administração do Instituto Goio-En, com a finalidade de esclarecer dúvidas e manter a fiscalização a

par do desenvolvimento desses.

2.3 É facultado à CONTRATANTE solicitar a presença do PROPONENTE VENCEDOR em reuniões de esclarecimentos e análise do serviço contratado.

3. DA HABILITAÇÃO DA EMPRESA:

Os documentos indicados neste item deverão ser entregues em **ENVELOPE** denominado **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**, em data estabelecida no item 4 deste instrumento.

3.1 Habilitação Jurídica:

- 3.1.1 Cópia autenticada da Cédula de Identidade do representante legal da empresa;
- 3.1.2 Registro comercial no caso de empresa individual; ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores ou a inscrição do ato constitutivo; no caso de sociedades civis deve estar acompanhado de prova da Diretoria em Exercício, admitindo-se Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado, relativa ao domicílio do proponente;

3.2 Regularidade Fiscal:

- 3.2.1 Prova de Regularidade com a Fazenda Federal através da Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e da Dívida Ativa da União;
- 3.2.2 Prova de Regularidade com os tributos estaduais através de Certidão emitida pela Secretaria de Estado da Fazenda do domicílio do proponente;



Raf.

[Signature]

3.2.3 Prova de Regularidade com os tributos municipais através de Certidão emitida pela Fazenda Municipal do domicílio do proponente.

3.3 Regularidade Social:

3.3.1 Prova de regularidade junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS;

3.3.2 Prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS.

3.4 Da Capacidade Técnica:

3.4.1 Registro ou inscrição na entidade profissional competente, nesse caso se tratando do registro do CREA-SC da empresa proponente, ou visto do mesmo para as empresas de outros Estados.

3.4.2 Comprovação do proponente de possuir em seu quadro permanente, na data prevista para a entrega da proposta, profissional de nível superior devidamente reconhecido pela entidade competente.

3.4.3 Acervo técnico e atestado devidamente registrado no CREA, comprovando que o responsável técnico da proponente tenha sido responsável pela execução de obra com características semelhantes ao objeto licitado. O acervo ou atestado só será aceito se o profissional em pauta integrar o quadro permanente da proponente na data marcada para a entrega dos envelopes, comprovado mediante a apresentação da ficha de registro de empregado ou através do contrato de prestação de serviços e, para dirigente de empresa, tal comprovação deverá ser feita através da ata da assembléia de sua investidura no cargo ou do contrato social, independente de terem apresentado o mesmo quando do registro cadastral.

3.4.4 Declaração de que vistoriou o local da obra para pleno conhecimento da situação do mesmo, conforme modelo **Anexo IV**.

3.5 Da Habilitação Econômica Financeira

- 3.5.1 Certidão negativa de falência ou concordata, expedida pelo distribuidor da sede da proponente, com data de expedição não anterior a 60 dias da data constante neste documento, ou de acordo com o prazo de validade constante na mesma;
- 3.5.2 Certidão Negativa de Registro de Protestos de Títulos da Comarca da sede da empresa proponente.
- 3.5.3 Quando as certidões apresentadas não tiverem prazo de validade estabelecido pelo competente órgão expedidor, será adotada a vigência de **90 (noventa) dias consecutivos**, contados a partir da data de sua expedição. Não se enquadram nesse dispositivo os documentos que, pela própria natureza, não apresentam prazo de validade.
- 3.5.4 Na Regularidade Fiscal e Social, somente serão admitidas certidões negativas de débito ou certidões positivas com efeitos de negativa;
- 3.5.5 As certidões emitidas via Internet serão consideradas como documentos originais, desde que passíveis de verificação de autenticidade;
- 3.5.6 A Comissão poderá promover a verificação, total ou por amostragem, da veracidade das certidões emitidas por meio da Rede Mundial de Computadores – Internet, nos respectivos sites de emissão;
- 3.5.7 Amparada no princípio da razoabilidade, a comissão poderá declarar habilitada, empresa que tenha apresentado documentação de habilitação ou proposta, eivadas de simples omissões ou defeitos irrelevantes, desde que estes não

comprometam o julgamento objetivo que lhe é correlato;

3.5.8 Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados, deverão estar em nome da proponente com o respectivo número do CNPJ, nas seguintes condições:

3.5.8.1 Caso a proponente for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;

3.5.8.2 Caso a proponente for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial.

3.5.8.3 Caso a obrigação venha a ser cumprida pela filial e a vencedora seja a matriz, ou vice-versa, deverão ser apresentados, os documentos de habilitação de ambas, ressalvados aqueles que, pela própria natureza ou em razão de centralização de recolhimentos, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

3.5.9 A empresa poderá apresentar os documentos de comprovação de regularidade fiscal, citados no **subitem**, centralizados junto à matriz desde que apresente documento que comprove o Reconhecimento da Centralização do Recolhimento expedido pelo órgão respectivo, ou que conste na certidão a validade para a matriz e para as filiais.

3.5.10 A visita deverá ser efetuada pelo profissional técnico da empresa estabelecido no item 3.4.2 deste instrumento, sendo obrigatório o acompanhamento de um profissional designado pela FUNDESTE, devendo a visita ser pré-agendada.

3.5.11 Por ocasião da visita o profissional estabelecido no inciso anterior deverá se fazer acompanhar de comprovante de sua condição junto à empresa proponente.

3.5.12 A vistoria poderá ser realizada no dia **29 de março 2012**, das 8h às 17h. O



Raf.

[Signature]

horário da visita **deverá ser agendado** pelos telefones (49) 3321 8168 (com Lilian) ou (49) 3321 8141 (com Débora), ficando o deslocamento por conta do proponente.

3.5.13 O proponente que realizou a vistoria nos processos licitatórios, Tomada de Preço 001/2011 e 01/2012 está desobrigado a realizar nova vistoria, neste caso devendo apenas entregar a declaração indicada no Anexo IV deste instrumento.

3.5.14 O atestado de vistoria, previsto no subitem 3.4.4 será expedido pelo PROPONENTE, devendo ser entregue junto aos **Documentos de Habilitação**.

Todos os documentos constantes no item 3 e respectivos subitens para a habilitação deverão ser apresentados em via original, ou por qualquer processo de cópia, neste caso, autenticada por tabelião competente.

4. DAS CONDIÇÕES GERAIS E PRAZOS:

4.1. Os prazos ficam definidos da seguinte forma:

a) No dia **27/03/2012** será realizado o ENVIO DIGITAL (via e-mail) pela CONTRATANTE das CARTAS CONVITES aos Proponentes. Na mesma data, as empresas e/ou profissionais interessadas(os) em retirar o presente instrumento convocatório deverão solicitar por meio do endereço eletrônico: adm@institutogoioen.org.br ou retirar no site: www.institutogoioen.org.br.

b) Os PROPONENTES deverão EXAMINAR cuidadosamente todas as INSTRUÇÕES, condições, documentos, exigências, leis citadas neste instrumento e em seus anexos. Eventuais dúvidas nos requisitos e exigências indicadas deverão ser enviadas pelo endereço eletrônico adm@institutogoioen.org.br até o dia **30/03/2012**, que serão respondidas a todos até o dia **03/04/2012**.

c) Até o dia **04/04/2012** as 17h30 deverá ser realizada a **ENTREGA dos 02 (dois)**



ENVELOPES, contendo a documentação indicada nos item 3 e 6 deste instrumento.

e) No dia **10/04/2012** ocorrerá a ABERTURA e análise DOS ENVELOPES.

f) Em **13/04/2012**, até as 17:30 horas, DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS.

g) Até o dia **18/04/2012** ocorrerá a ASSINATURA DO CONTRATO com o PROPONENTE VENCEDOR.

5. CONDIÇÕES DA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS:

5.1 A entrega da obra dar-se-á em até 60 (sessenta) dias corridos, tendo início 10 (dez) dias após a assinatura do contrato, conforme cronograma físico financeiro da PROPONENTE VENCEDOR.

5.2 O cronograma físico financeiro a ser preenchido e entregue, deverá seguir o modelo **Anexo II - Proposta e cronograma físico financeiro e modelo específico de orçamento.**

5.3 Não será aceito cronograma cujo percentual da última parcela seja inferior a 15% (quinze por cento) do preço global da obra.

5.4 O PROPONENTE VENCEDOR deverá prestar assistência técnica e conceder a garantia aplicável ao mercado.

5.5 A obra será executada junto a Usina Hidrelétrica Foz do Chapecó, situada no Município de Águas de Chapecó – SC, o PROPONENTE VENCEDOR deverá respeitar integralmente as normas de segurança e circulação estabelecidas pela empresa (AHE Foz do Chapecó) na área do entorno do empreendimento.

5.6 O PROPONENTE VENCEDOR deverá reconstruir as benfeitorias danificadas para execução dos serviços.



Rm

[Handwritten signature]

5.7 Fica vedado termo aditivo do previsto no objeto ora licitado.

6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA FINANCEIRA:

6.1 A proposta deverá ser redigida em idioma nacional, com valores em reais, apresentada em original, sem emendas, entrelinhas ou rasuras, carimbada e assinada por representante legal da empresa, conforme modelo **Anexo II – Modelo – Proposta e cronograma físico financeiro e modelo específico de orçamento e Anexo III – Modelo – Proposta Financeira.**

6.2 A proponente juntamente com a sua proposta de preço (Anexo III) e o cronograma físico financeiro, **deverá apresentar o orçamento discriminado** (Anexo II), constando todos os itens necessários à execução da obra e os preços unitários.

6.3 No preço deverão estar incluídos todos os custos e as despesas decorrentes ou advindas da execução do contrato, tais como: responsabilidade técnica total, pessoal, encargos sociais, materiais, sinalizações, transporte, seguros, ferramental e equipamentos necessários, incluindo material de proteção individual e os tributos, sejam eles de qualquer natureza.

6.4 O valor da proposta não poderá sofrer nenhuma correção/atualização no preço originalmente proposto, para execução da obra desta licitação.

6.5 Com base em levantamento e nas informações de preços e serviços, a FUNDESTE estabelece o **VALOR MÁXIMO DA OBRA**, expresso em reais no valor de **R\$ 554.380,50** (Quinhentos e cinquenta e quatro mil, trezentos e oitenta reais e cinquenta centavos).

6.6 As propostas encaminhadas com valor superior ao estabelecido como valor máximo (item 6.5) serão desclassificadas.



6.7 Fica estabelecido em 60 (sessenta) dias o prazo de validade das propostas, o qual será contado a partir da data de sessão de abertura do envelope contendo a proposta. Na contagem do prazo excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o dia de vencimento.

6.8 O proponente não poderá, em hipótese alguma, alterar as especificações dos itens do presente instrumento, sob pena de assumir o preço cotado para produto com as especificações constantes no presente edital. Caso verifique-se que as especificações de algum item diverjam das características existentes no mercado, o proponente não deverá proceder a sua cotação.

6.9 Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional, **com no máximo duas casas decimais à direita da vírgula**, praticados no último dia previsto para a entrega da proposta, sem previsão de encargos financeiros ou expectativa inflacionária.

7. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

7.1 Os envelopes deverão ser apresentados, até o horário previsto item 4, alínea "c" deste instrumento, sendo estes lacrados que conterá externamente:

7.1.1 Identificação **externa** com no mínimo a razão social completa do proponente.

7.1.2 Referência ao órgão e à licitação, da seguinte forma:

À
FUNDAÇÃO UNIVERSITÁRIA DO DESENVOLVIMENTO DO OESTE
CARTA CONVITE Nº 001/2012
01 – DOCUMENTAÇÃO
NOME DO PROPONENTE: _____
TELEFONE: _____



Ruf

[Handwritten signature]

À

FUNDAÇÃO UNIVERSITÁRIA DO DESENVOLVIMENTO DO OESTE

CARTA CONVITE N° 001/2012

02 – PROPOSTA

NOME DO PROPONENTE: _____

TELEFONE: _____

7.1.3 A recepção dos envelopes far-se-á de acordo com o estabelecido no **subitem 4.1** deste instrumento. A FUNDESTE e a Comissão de Licitação não se responsabilizarão, e nenhum efeito produzirá para o proponente, se os envelopes não forem entregues em tempo hábil para protocolização dentro dos prazos estabelecidos.

7.1.4 O recebimento dos Envelopes **01 – DOCUMENTAÇÃO** e **02 – PROPOSTA**, contendo, respectivamente a documentação de habilitação e a proposta de preço dos interessados, dar-se-á até as **17h30min** do dia **04 de abril de 2012**, no **Setor de Protocolo da UNOCHAPECÓ**, sito à Avenida Senador Atílio Fontana, 591 E, bairro Efapi, cidade e Município de Chapecó – SC.

8. DA AVALIAÇÃO DA PROPOSTA:

8.1 A avaliação das Propostas será realizada por **COMISSÃO AVALIADORA**, sendo considerados os seguintes critérios:

- a) Menor preço;
- b) Habilitação da empresa (por meio de análise dos documentos indicados no item 3 deste instrumento);
- c) Experiência comprovada, preferencialmente em relação ao objeto do presente instrumento.

8.2 Não se admitirá proposta que apresente preço global ou unitário simbólico, irrisório ou de valor zero.



Raf

[Assinatura]

8.3 Previamente antes de ser declarada a vencedora, a CONTRATANTE poderá exercer o direito de **negociar as propostas**, com a finalidade de maximizar resultados em termos de preço.

8.4 Havendo divergência entre os valores expressos em algarismos e por extenso, prevalecerá o por extenso.

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

9.1. A presente Cotação fará parte integrante do contrato de elaboração do projeto.

9.2 Poderá a CONTRATANTE a qualquer momento durante a análise das propostas solicitar esclarecimentos adicionais a respeito da proposta ou documentação.

9.3. A CONTRATANTE se reserva o direito de realização da análise das propostas, objeto da presente cotação, sem a obrigação de realizar a contratação dos serviços, podendo realizar novo processo de cotação se julgado conveniente.

9.4. O(s) PROPONENTE(s) responderá(ão) pela veracidade de todas as informações que prestar, sob pena de verificada a qualquer tempo a falsidade material ou ideológica das mesmas, operar-se sua desclassificação ou anulação de sua participação no instrumento ou da formalização posterior do contrato, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

9.5 Os casos omissos ou não regulados pelo presente instrumento serão discutidos, analisados pela Comissão Avaliadora que encontrará solução à luz das praticas institucionais.

10. DO FORO:

Fica eleito o Foro da Comarca de Chapecó, para dirimir eventuais dúvidas e/ou

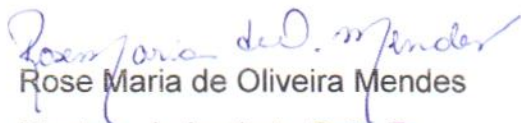


[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

conflitos originados pela presente Cotação, com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Chapecó/SC, 27 de Março de 2012.


Rose Maria de Oliveira Mendes
Diretora do Instituto Goio-En


Vincenzo Francesco Mastrogiacom
Presidente da FUNDESTE